

映興電子股份有限公司  
文件履歷表

機密

文件名稱		董事會及功能性委員會績效評估辦法		標準編號	TW2-010-BM-A			
類別	經營管理類		原提案單位	財務系統	版本	一	總頁數 3	
版次	日期	修訂內容				制(修)訂、廢止		
					單位	人員		
制訂日	製訂及轉版0次	2019/04/26	新發行 2019/4/26董事會通過			財務系統	關慧貞	
	1次	2020/07/06	修改表單(考核結果:用1 2 3 4 5) TW2-010-BM-01 TW2-010-BM-02 TW2-010-BM-03			稽核室	劉麗淑	
修訂日								
版本變更	轉版 0次							
廢止								

編號: AV2-001-BM-09

版本 :3

製(修)訂日期 : 2008/10/16

保存期限: 永久

映興電子股份有限公司	董事會及功能性委員會績效評估辦法				編號	TW2-010-BM-A
	版本	第一版	修改	第 0 次	頁次	1

### 第一條 (訂定目的及依據)

為落實公司治理並提升本公司董事會功能，建立績效目標以加強董事會運作效率，爰依上市上櫃公司治理實務守則第三十七條規定訂定本辦法，以資遵循。

### 第二條 (應遵守之規範)

- 一、本公司董事會之績效評估辦法，其主要評估週期、評估期間、評估範圍及方式、評估之執行單位、評估程序及其他應遵循事項，應依本辦法之規定辦理。
- 二、各功能性委員會之規程應列入至少每年執行一次內部委員會績效評估之規範。

### 第三條 (評估週期及期間)

- 一、本公司董事會每年應至少執行一次內部董事會績效評估，董事會內部評估期間應於每年年度結束時，依據第六條及第八條之評估程序及評估指標進行當年度績效評估。
- 二、本公司董事會績效評估的執行，每三年得由外部專業獨立機構或外部專家學者團隊執行評估一次，並於年度結束時執行當年度績效評估。
- 三、董事會績效評估結果，應於次一年度最近一次召開之董事會前完成。

### 第四條 (評估範圍及方式)

- 一、本公司董事會評估之範圍，可包括整體董事會、個別董事成員及功能性委員會之績效評估。
- 二、評估之方式包括董事會內部自評、董事成員自評或其他適當方式進行績效評估。

### 第五條 (評估之執行單位)

本公司內部董事會績效評估之執行單位為稽核室，應明確瞭解受評估單位之運作情形，並具備公平、客觀且獨立之角色。

### 第六條 (評估程序)

本公司董事會績效評估程序說明如下：

- 一、確立當年度受評估之單位及範圍(如整體董事會(功能性委員會)、個別董事成員、各功能性委員會等)。
- 二、確立評估之方式(如董事會內部自評、董事成員自評或其他適當方式等)。
- 三、董事會及功能性委員會績效評估採董事會成員問卷(TW2-010-BM-01)自評及內部稽核統計整理之董事會及股東大會年度出席率及進修等項目(TW2-010-BM-02)共同計分；董事個人(自我或同儕)績效評估採董事成員問卷(TW2-010-BM-03)自評
- 四、前項評估之方式，公司可視當年狀況增訂(如董事會內部自評、董事個人(自我或同儕)自評、同儕評估、委託外部專業機構及專家評估等)。
- 五、每年年度結束時，由內部稽核單位收集董事會活動相關資訊，並分發績效自評問卷給董事填寫，「董事會(功能性委員會)績效考核自評問卷」(TW2-010-BM-01)及「董事個人(自我或同儕)考核自評問卷」(TW2-010-BM-03)，再由內部稽核單位將資料統一回收後制定評分，連同內部稽核統計整理之年度出席率及進修等項目「董事會(功能性委員會)績效考核問卷」(TW2-010-BM-02)記錄評估結果報告，送交董事會報告討論。

映興電子股份有限公司	董事會及功能性委員會績效評估辦法				編號	TW2-010-BM-A
	版本	第一版	修改	第 0 次	頁次	2

### 第七條 (外部專業機構、專家)

本公司若安排外部評估機構或外部專家學者團隊執行董事會績效評估，應以下列說明為原則：

- 一、外部評估機構主要為承辦有關董事會相關教育訓練課程、提升企業公司治理等服務的相關機構或管理顧問公司。
- 二、外部專家學者團隊，應聘任至少3位董事會或公司治理領域之專家或學者，評估公司董事會績效評估執行情況，並撰寫外部評估分析報告。
- 三、外部評估機構或外部專家學者團隊應具備專業性及獨立性。

### 第八條 (評估指標及評分標準)

一、本公司應考量公司狀況與需要訂定董事會(功能性委員會)績效評估之衡量項目，並至少應函括下列五大面向：

- (一)對公司營運之參與程度。
- (二)提升董事會決策品質。
- (三)董事會組成與結構。
- (四)董事的選任及持續進修。
- (五)內部控制。

功能性委員會績效評估之衡量項目應至少含括下列五大面向：

- (一)對公司營運之參與程度。
- (二)功能性委員會職責認知。
- (三)提升功能性委員會決策品質。
- (四)功能性委員會組成及成員選任。
- (五)內部控制。

「董事會(功能性委員會)績效考核自評問卷」(TW2-010-BM-01)、「董事會(功能性委員會)績效考核問卷」(TW2-010-BM-02)之自評問卷函括五大面向共 30 題評估項目，每題 3 分，註記”\*”項目每題 4 分；合計 100 分。

二、董事成員自我績效評估之衡量項目應至少函括下列六大面向：

- (一)公司目標與任務之掌握。
- (二)董事職責認知。
- (三)對公司營運之參與程度。
- (四)內部關係經營與溝通。
- (五)董事之專業及持續進修。
- (六)內部控制。

「董事個人(自我或同儕)考核自評問卷」(TW2-005-IN-03)之自評問卷函括五大面向共 25 題評估項目，每題 4 分；合計 100 分。

三、董事會績效評估之指標，應依據本公司之運作及需求訂定符合且適於公司執行績效評估之內容，並由薪酬委員會定期檢討及提出建議。

映興電子股份有限公司	董事會及功能性委員會績效評估辦法				編號	TW2-010-BM-A
	版本	第一版	修改	第 0 次	頁次	3

四、評分之標準，依公司需求修正及調整，亦可依各衡量面向採比重加權之方式評分。

五、本公司董事會及功能性委員會每年應至少執行一次績效評估，評估期間應於每年年度結束時，進行當年度績效評估。

績效評估結果，應於次一年度最新一次召開之董事會及功能性委員會前完成。

#### 第九條 (董事會遴選董事參考)

本公司董事會遴選或提名董事時，應將個別董事績效評估結果作為遴選之參考依據；並將個別董事績效評估結果作為訂定其個別薪資報酬之參考依據。

#### 第十條 (年報資訊揭露)

本公司宜於年報中揭露是否訂定董事會績效評估辦法，及揭露每年董事會績效評估之執行情形，並說明評估方式。

本公司若由外部機構、專家執行董事會績效評估，應於年報中揭露外部 評估機構、專家姓名與專家專業說明，並說明該外部機構、專家是否與公司有業務往來、是否具備獨立性。

#### 第十一條 (揭露方式)

本公司所訂定之績效評估辦法應於公開資訊觀測站及公司網站充分揭露，以備查詢。

#### 第十二條 (施行)

本辦法經董事會討論通過後施行，修正時亦同。

#### 第十三條 (使用表單)

董事會(功能性委員會)績效考核自評問卷 (TW2-010-BM-01)

董事成員績效評估自評問卷 (TW2-010-BM-02)

功能性委員會績效考核自評問卷 (TW2-010-BM-03)